# **Formulaire de participation**

### Coordonnées

### **Nom de votre organisation :**

### **Prénom et nom de la/des personne(s) de contact et fonction :**

### **E-mail et téléphone des personnes de contact :**

### **Adresse postale :**

### Description de votre activité / vos activités corona-proof – dans les 2 langues si votre activité est bilingue

### **Titre de votre activité/vos activités :**

### **Date de l’activité (si c’est d’application):**

### **Lieu de rendez-vous (précis afin que l’on puisse le géolocaliser via google maps) :**

### **Durée de l’activité (de XXhXX à XXhXX) :**

### **Accessibilité PMR (oui/non) :**

### **Mobilité (arrêt STIB, SNCB,...) :**

### **Equipement (Bottes, jumelles, vêtement de pluie,...) :**

### **E-mail de contact pour le public :**

### **Réservation nécessaire (oui/non) ? Si oui, via quel e-mail ou lien ?:**

### **N° de téléphone pour le public :**

### **Lien vers le site web et/ou la page facebook :**

### **Description de l’activité (paragraphe de 5 à 15 lignes) :**

*Merci de nous joindre quelques belles PHOTOS afin d’illustrer votre activité, ainsi que votre LOGO !*

### **Promotion**

**Afin de vous-même contribuer à la campagne de communication :**

* **Combien de folders souhaitez-vous :**
* **Combien de guides «**[**l’Eau à Bruxelles**](http://www.coordinationsenne.be/eauabruxelles.pdf)**» souhaitez-vous (précisez le nombre de FR et NL) :**
* **Combien d’affiches de l’évènement souhaitez-vous :**
* **Combien de bâches promotionnelles (3m x 1m) souhaitez-vous :**
* **Pour les communes : Est-il possible d’utiliser vos panneaux d’affichages communaux :**
* **Avez-vous des propositions/des souhaits pour ce volet promotion :**

**Souhaitez-vous de l’aide pour :**

* **Encoder l’activité sur** [www.quefaire.be](http://www.quefaire.be) **et sur** [www.agenda.be](http://www.agenda.be)**?**
* **Décrire votre activité sous la forme d’un événement facebook ?**

***Merci de :***

* ***Prévoir de la place dans vos outils de communication, journaux communaux, lettres d’information, réseaux sociaux,… pour relayer la communication de vos activités et des journées de l’eau.***
* ***Promouvoir l’activité que vous organisez en mentionnant le cadre plus global des Journées bruxelloises de l’eau .***
* ***Mentionner l’événement sur votre site web et en y ajoutant un lien vers le site des journées bruxelloises de l’eau*** [*http://www.environnement.brussels/jbe*](http://www.environnement.brussels/jbe) ***qui sera en ligne fin février.***

### **Charte d’engagement des acteurs.  En participant aux Journées Bruxelloises de l’eau, vous vous engagez à :**

* **La gratuité de votre activité les dimanches et au tarif scolaire la semaine.**
* **Partager de l’information accessible à tous. L’objectif est d’ouvrir le thème de l’eau aux non-initiés   
  et lorsque c’est possible aux enfants.**
* **Souscrire à une RC événement pour la durée des activités.**
* **Avoir une attention particulière pour les 2 langues ou être linguistiquement courtois.**

Merci !

Très cordialement*,*

Coordination Senne, pour Bruxelles Environnement,  
avec le soutien de la Région de Bruxelles-Capitale  
2bis, quai des Péniches - 1000 Bruxelles   
TEL.: 02 206 12 07 - [contact@coordinationsenne.be](mailto:contact@coordinationsenne.be)